

MUNICIPIS

Ajuntament de Tavernes de la Vallidigna

Edicte de l'Ajuntament de Tavernes de la Vallidigna sobre aprovació definitiva i publicació íntegra del reglament d'adequació de procediments de gestió de personal.

EDICTE

Expedient: 4-077/2005.

Atés que no s'hi han presentat reclamacions durant el termini d'exposició al públic, queda aprovat definitivament l'acord de l'Ajuntament en Ple d'aprovació del present reglament, el text del qual es publica de forma íntegra, perquè se'n prenga coneixement, tot això en compliment del que disposa l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Reglament pel qual es procedeix a l'adequació de les normes reguladores dels procediments de gestió de personal de l'Ajuntament de Tavernes de la Vallidigna a la Llei 30/1992, de 26 novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

PREÀMBUL

I. La disposició addicional tercera de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, redactada conforme a l'article únic del Reial decret llei 14/1993, de 4 d'agost, estableix que, reglamentàriament, es durà a terme l'adequació a aquesta de les normes reguladores dels diferents procediments administratius, siga quin siga el seu rang, amb menció específica dels efectes estimatoris o desestimatoris que la falta de resolució expressa produesca.

Igualment l'article 44.4 de la Llei 30/1992 esmentada estableix que les administracions públiques han de publicar i mantenir actualitzades, a efectes informatius, les relacions de procediments, amb indicació dels terminis màxims de duració d'aquests, així com dels efectes que produirà el silenci administratiu.

Els procediments de gestió de personal, l'adequació dels quals a la Llei 30/1992 constitueix l'objecte del present reglament, es troben regulats per diverses normes de rang legal i reglamentari, tant d'àmbit estatal com autonòmic, entre les que cal esmentar les següents:

- El text articulat de la Llei de Funcionaris Civils de l'Estat, aprovat per Decret 315/1964, de 7 de febrer.
- La Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la funció pública.
- La Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.
- Llei 70/1978, de 26 de desembre, de reconeixement de serveis previs en l'Administració Pública.
- Reial Decret 365/1995, de 10 de març, pel qual s'aprova el Reglament de situacions administratives dels funcionaris civils de l'Administració General de l'Estat.
- Reial Decret 598/1985, de 30 d'abril, sobre incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de l'Estat, de la Seguretat Social i dels ens, organismes i empreses dependents.
- El Decret legislatiu de 24 d'octubre de 1995, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Funció Pública Valenciana.
- El Decret 33/1999, de 9 de març, de la Generalitat Valenciana, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i carrera administrativa del personal comprés en l'àmbit d'aplicació de la Llei de la Funció Pública Valenciana.
- El Decret 34/1999, de 9 de març, pel qual es regulen les condicions de treball del personal al servei de l'Administració del Govern Valencià.

Aquests procediments reuneixen característiques especials que els diferencien dels que, en un àmbit jurídic distint, es produeixen entre l'Administració i els particulars, atés que la relació funcional o de servei que uneix l'Administració amb el seu personal és, per

MUNICIPIOS

Ayuntamiento de Tavernes de la Vallidigna

Edicto del Ayuntamiento de Tavernes de la Vallidigna sobre aprobación definitiva y publicación íntegra del reglamento de adecuación de procedimientos de gestión de personal.

EDICTO

Expediente: 4-077/2005.

Al no haberse presentado reclamaciones durante el plazo de exposición al público, queda aprobado definitivamente el acuerdo del Ayuntamiento en pleno de aprobación del presente reglamento, el cual se publica su texto de forma íntegra, para general conocimiento, todo ello en cumplimiento de lo que dispone el artículo 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

Reglamento por el que se procede a la adecuación de las normas reguladoras de los procedimientos de gestión de personal del Ayuntamiento de Tavernes de la Vallidigna a la Ley 30/1992, de 26 noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Preámbulo.

I. La disposición adicional tercera de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, redactada conforme al artículo único del Real Decreto-Ley 14/1993, de 4 de agosto, establece que, reglamentariamente, se llevará a efecto la adecuación a la misma de las normas reguladoras de los distintos procedimientos administrativos, cualquiera que sea su rango, con específica mención de los efectos estimatorios o desestimatorios que la falta de resolución expresa produzca.

Igualmente el artículo 44.4 de la referida Ley 30/1992, establece que las administraciones públicas deben publicar y mantener actualizadas, a efectos informativos, las relaciones de procedimientos, con indicación de los plazos máximos de duración de los mismos, así como de los efectos que produzca el silencio administrativo.

Los procedimientos de gestión de personal, cuya adecuación a la Ley 30/1992 constituye el objeto del presente reglamento, se encuentran regulados por diversas normas de rango legal y reglamentario, tanto de ámbito estatal como autonómico, entre las que cabe mencionar las siguientes:

- El texto articulado de la Ley de Funcionarios Civiles del Estado, aprobado por Decreto 315/1964, de 7 de febrero.
- La Ley 30/1984, de 2 de agosto, de Medidas para la Reforma de la Función Pública.
- La Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas.
- Ley 70/1978, de 26 de diciembre, de reconocimiento de servicios previos en la Administración Pública.
- Real Decreto 365/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de Situaciones Administrativas de los Funcionarios Civiles de la Administración General del Estado.
- Real Decreto 598/1985, de 30 de abril, sobre incompatibilidades del personal al servicio de la Administración del Estado, de la Seguridad Social y de los Entes Organismos y Empresas dependientes.
- El Decreto Legislativo de 24 de octubre de 1995, del Gobierno Valenciano, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Función Pública Valenciana.
- El Decreto 33/1999, de 9 de marzo, de la Generalitat Valenciana, por el que se aprueba el Reglamento de Selección, Provisión de Puestos de Trabajo y Carrera Administrativa del personal comprendido en el ámbito de aplicación de la Ley de la Función Pública Valenciana.
- El Decreto 34/1999, de 9 de marzo, por el que se aprueba el que se regulan las condiciones de trabajo del personal al servicio de la administración del gobierno valenciano.

Estos procedimientos reúnen características especiales que los diferencian de los que, en un ámbito jurídico distinto, se producen entre la Administración y los particulares, por cuanto la relación funcional o de servicio que une a la Administración con su personal es, por su

la seua pròpia naturalesa, una relació de supremacia especial, com ha assenyalat el Tribunal Constitucional.

D'altra banda, determinats procediments comporten conseqüències econòmiques i organitzatives que, per la seua incidència en les despeses públiques i en el principi d'autoorganització de l'Administració Pública, han d'entendre's exceptuats del principi general d'estimació presumpta de les sol·licituds en què no recaiga una resolució expressa en termini.

II. Per tot això, es fa necessari aprovar una norma que regule els terminis de resolució i efectes del silenci establerts pels decrets d'adaptació a la Llei 30/1992, de 26 de novembre (LRJPAC) anteriors a la modificació efectuada per la Llei 4/1999.

Això es justifica en l'existència de normes tant estatals com autonòmiques que susciten importants dubtes interpretatius i que, atesa la seua literalitat, admeten argumentacions i interpretacions ambivalents. Així, cal tenir en compte que, a l'entrada en vigor de la Llei 4/1999, existia una important quantitat de normes que catalogaven els procediments i els adaptaven (bàsicament pel que fa a terminis de resolució i efectes del silenci) a la nova configuració de la Llei 30/1992.

Modificada l'esmentada Llei 30/1992 per la Llei 4/1999, no s'han modificat, almenys amb caràcter general, els decrets d'adaptació a la Llei 30/1992 dels procediments preexistents, dins del termini conferit per la DA 1a de l'esmentada Llei 4/1999, per la qual cosa es planteja la necessitat de determinar si continuen subsistents aquells decrets d'adaptació o han d'entendre's derogats en la mesura que s'oposen a la nova regulació dels terminis de resolució i efectes del silenci.

El problema es fa evident amb els decrets d'adaptació de procediments en matèria de personal, on coexisteix normativa estatal (RD 1777/1994, de 5 d'agost, BOE núm. 199, de 20/08) amb normativa autonòmica (DV 166/1994, de 19 d'agost, DOGV núm. 2332) i amb regulacions tant dels terminis de resolució com dels efectes del silenci que són divergents.

Doncs bé, és precisament en aquest sentit de resoldre contradiccions on poden oferir-se dos línies argumentals que poden entendre's fundades. Així, una primera línia interpretativa passaria per aplicar amb caràcter preferent la DT 1a de l'esmentada Llei 4/1999, segons la qual "mentre es porten a efecte les previsions de la disposició addicional primera d'aquesta Llei, continuaran en vigor, amb el seu propi rang, les normes reglamentàries existents i, en especial, les aprovades en el marc del procés d'adequació de procediments a la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, així com les dictades en desenvolupament d'aquesta, si no s'oposen a la present Llei." És a dir, es declaren expressament vigents els decrets d'adaptació a la Llei 30/1992 mentre no es duguen a terme les modificacions normatives necessàries en les disposicions reglamentàries dictades en l'adequació i desenvolupament de la Llei 30/1992.

No obstant això, pot aduir-se també que les citades normes reglamentàries han sigut afectades per la Disposició Derogatòria de la Llei 4/1999, en l'apartat 2 de la qual s'estableix la derogació de totes les normes del mateix rang o d'un rang inferior en allò que contradiguen o s'oposen a l'esmentada Llei, almenys si estableixen terminis de resolució superiors al general de sis mesos establert per l'article 42.2 de la LRJPAC en la nova redacció conferida per la Llei 4/1999 o quan s'aparten de la regla general de l'article 43.2, que assigna efectes estimatoris a la falta de resolució expressa.

En tot cas, després d'haver analitzat detingudament les qüestions abans esbossades, s'ha optat per una interpretació integradora d'ambdós línies argumentals estimant aplicables, en no haver sigut expressament derogats, els decrets d'adaptació a la Llei 30/1992 (en matèria de personal, els RD 1777/1994 i DV 166/1994) amb les particularitats següents:

- Quan els esmentats decrets de desenvolupament estableixen terminis de resolució superiors a sis mesos, s'han entès derogats per oposar-se a la regla general de l'article 42.2 de la LRJPAC ("el termini màxim en què ha de notificar-se la resolució expressa serà el fixat per la norma reguladora del corresponent procediment. Aquest termini no podrà excedir de sis mesos, llevat que una norma amb rang de Llei n'establezca un major o així estiga previst en

propia naturaleza, una relación de supremacia especial, como ha señalado el Tribunal Constitucional.

De otro lado, determinados procedimientos comportan consecuencias económicas y organizativas que, por su incidencia en el gasto público y en el principio de autoorganización de la Administración Pública, han de entenderse exceptuados del principio general de estimación presunta de las solicitudes en las que no recaiga resolución expresa en plazo.

II. Por todo ello, se hace necesario aprobar una norma que regule los plazos de resolución y efectos del silencio establecidos por los decretos de adaptación a la Ley 30/1992, de 26 de noviembre (LRJPAC) anteriores a la modificación efectuada por la Ley 4/1999.

Ello se justifica en la existencia de normas tanto estatales como autonómicas que suscitan importantes dudas interpretativas y que, dada su literalidad, admiten argumentaciones e interpretaciones ambivalentes. Así, ha de tenerse en cuenta que, a la entrada en vigor de la Ley 4/1999, existía una importante cantidad de normas que catalogaban los procedimientos y los adaptaban (básicamente en lo referente a plazos de resolución y efectos del silencio) a la novedosa configuración de la Ley 30/1992.

Modificada dicha Ley 30/1992 por la Ley 4/1999, no se han modificado, al menos con carácter general, los decretos de adaptación a la Ley 30/1992 de los procedimientos preexistentes, dentro del plazo conferido por la DA 1ª de la citada Ley 4/1999, por lo que se plantea la necesidad de determinar si continúan subsistentes aquellos decretos de adaptación o han de entenderse derogados en la medida en que se opongan a la nueva regulación de los plazos de resolución y efectos del silencio.

El problema se hace evidente con los decretos de adaptación de procedimientos en materia de personal, donde coexiste normativa estatal (RD 1777/1994, de 5 de agosto, BOE nº 199, de 20.08) con normativa autonómica (DV 166/1994, de 19 de agosto, DOGV nº 2.332) y con regulaciones tanto de los plazos de resolución como de los efectos del silencio que son divergentes.

Pues bien, es precisamente en este sentido de resolver contradicciones donde pueden ofrecerse dos líneas argumentales que pueden entenderse fundadas. Así, una primera línea interpretativa pasaría por aplicar con carácter preferente la DT 1ª de la citada Ley 4/1999, según la cual "hasta tanto se lleven a efecto las previsions de la disposición adicional primera de esta Ley, continuarán en vigor, con su propio rango, las normas reglamentarias existentes y, en especial, las aprobadas en el marco del proceso de adecuación de procedimientos a la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, así como las dictadas en desarrollo de la misma, en cuanto no se opongan a la presente Ley." Es decir, se declaran expresamente vigentes los decretos de adaptación a la Ley 30/1992 mientras no se lleven a cabo las modificaciones normativas precisas en las disposiciones reglamentarias dictadas en la adecuación y desarrollo de la Ley 30/1992.

No obstante, puede aducirse también que dichas normas reglamentarias han sido afectadas por la Disposición Derogatoria de la Ley 4/1999, en cuyo apartado 2 se establece la derogación de todas las normas de igual o inferior rango en lo que contradigan o se opongan a la citada Ley, al menos en cuanto establezcan plazos de resolución superiores al general de seis meses establecido por el art. 42.2 de la LRJPAC en la nueva redacción conferida por la Ley 4/1999 o cuando se aparten de la regla general del art. 43.2, que asigna efectos estimatorios a la falta de resolución expresa.

En cualquier caso, después de haber analizado detenidamente las cuestiones antes esbozadas, se ha optado por una interpretación integradora de ambas líneas argumentales estimando aplicables al no haber sido expresamente derogados, los decretos de adaptación a la Ley 30/1992 (en materia de personal, los RD 1.777/1994 y DV 166/1994) con las siguientes particularidades:

- Cuando dichos decretos de desarrollo establecen plazos de resolución superiores a seis meses, se han entendido derogados por oponerse a la regla general del art. 42.2 de la LRJPAC ("el plazo máximo en el que debe notificarse la resolución expresa será el fijado por la norma reguladora del correspondiente procedimiento. Este plazo no podrá exceder de seis meses salvo que una norma con rango de Ley establezca uno mayor o así venga previsto en la normativa co-

la normativa comunitària europea”), mentre que s’han mantingut els terminis inferiors a sis mesos continguts en tals decrets, en no oposar-se a la citada regla general i, per tant, no estar afectats per la clàusula derogatòria genèrica de la Llei 4/1999.

• D’altra banda, tampoc no s’han tingut en compte els supòsits en què tals decrets assignen efectes desestimatoris a la falta de resolució en termini, per oposar-se a la regla general continguda en l’article 43.2 de la citada LRJPAC (“els interessats podran entendre estimades per silenci administratiu les seues sol·licituds en tots els casos, llevat que una norma amb rang de Llei o norma de Dret Comunitari Europeu establezca el contrari. Queden exceptuats d’aquesta previsió els procediments d’exercici del dret de petició, a què es refereix l’article 29 de la Constitució, aquells l’estimació dels quals tinga com a conseqüència que es transferesquen, al sol·licitant o a tercers, facultats relatives al domini públic o al servei públic, així com els procediments d’impugnació d’actes i disposicions, en els quals el silenci tindrà efecte desestimatori”).

Article 1. Objecte.

El present reglament té com a objecte l’adequació a la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, així com al RD 1777/1994, de 5 d’agost (BOE núm. 199, de 20.08) i al DV 166/1994, de 19 d’agost, (DOGV núm. 2332), de les normes reguladores dels procediments administratius en matèria de gestió del personal al servei d’aquesta administració local, tant de naturalesa funcional, laboral, com eventual.

Article 2. Supòsits d’eficàcia desestimatoria.

1. Les sol·licituds formulades en els següents procediments administratius de gestió de personal es podran entendre desestimades una vegada transcorreguts, sense que s’haja dictat una resolució expressa, els terminis màxims de resolució assenyalats a continuació:

1.1) Assistència a cursos de selecció, formació i perfeccionament: dos mesos.

1.2) Autorització de comissions de serveis: tres mesos.

1.3) Autorització de permutes de destí entre funcionaris: tres mesos.

1.4) Procediments d’ingrés, provisió de llocs de treball i promoció professional, a excepció dels assenyalats en els epígrafs anteriors: terminis fixats per la seua normativa específica i, si no n’hi ha, el general de tres mesos previst en l’article 42.3 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

2. Qualsevol altre procediment no inclòs en l’apartat 1 de l’article 3 d’aquest reglament, la resolució del qual implique efectes econòmics actuals o puga produir-los en qualsevol altre moment: el termini de resolució d’aquests procediments serà l’assenyalat en la seua normativa específica i, si no n’hi ha, el general de tres mesos previst en l’article 42.3 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

Article 3. Supòsits d’eficàcia estimatoria.

1. Les sol·licituds formulades en els següents procediments administratius de gestió de personal es podran entendre estimades una vegada transcorreguts, sense que s’haja dictat una resolució expressa, els terminis màxims de resolució assenyalats a continuació:

1.1) Vacances:

1.1.1) Període ordinari: un mes.

1.1.2) Modificació període ordinari: deu dies.

1.2) Permisos per naixement d’un fill; mort o malaltia greu d’un familiar; interrupció de l’embaràs; exàmens prenatals, cursos de preparació al part; consultes mèdiques de menors, ancians, discapacitats a càrrec seu: un dia.

1.3) Permisos per trasllat de domicili: deu dies.

1.4) Permisos per a concórrer a exàmens finals: tres dies.

1.5) Permisos d’una o mitja hora d’absència del treball per cura de fill menor de nou mesos: un dia.

1.6) Permisos per al compliment d’un deure inexcusable de caràcter públic o personal: tres dies.

1.7) Permisos per maternitat o adopció: tres dies.

1.8) Permisos sindicals: tres mesos.

1.9) Llicència per a assumptes propis o particulars: deu dies.

munitaria europea”), mientras que se han mantenido los plazos inferiores a seis meses contenidos en dichos decretos, al no oponerse a dicha regla general y, por tanto, no estar afectados por la cláusula derogatoria genérica de la Ley 4/1999.

· Por otra parte, tampoco se han tenido en cuenta los supuestos en que dichos decretos asignan efectos desestimatorios a la falta de resolución en plazo, por oponerse a la regla general contenida en el art. 43.2 de la citada LRJPAC (“los interesados podrán entender estimadas por silencio administrativo sus solicitudes en todos los casos, salvo que una norma con rango de Ley o norma de Derecho Comunitario Europeo establezca lo contrario. Quedan exceptuados de esta previsión los procedimientos de ejercicio del derecho de petición, a que se refiere el art. 29 de la Constitución, aquellos cuya estimación tuviera como consecuencia que se transfirieran al solicitante o a terceros facultades relativas al dominio público o al servicio público, así como los procedimientos de impugnación de actos y disposiciones, en los que el silencio tendrá efecto desestimatorio”).

Artículo 1. Objeto.

El presente Reglamento tiene por objeto la adecuación a la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, así como al RD 1.777/1994, de 5 de agosto, (BOE nº 199, de 20.08) y al DV 166/1994, de 19 de agosto, (DOGV nº 2.332), de las normas reguladoras de los procedimientos administrativos en materia de gestión del personal al servicio de esta administración local, tanto de naturaleza funcional, laboral, como eventual.

Artículo 2. Supuestos de eficacia desestimatoria.

1. Las solicitudes formuladas en los siguientes procedimientos administrativos de gestión de personal se podrán entender desestimadas una vez transcurridos, sin que se hubiera dictado resolución expresa, los plazos máximos de resolución señalados a continuación:

1.1) Asistencia a cursos de selección, formación y perfeccionamiento: Dos meses.

1.2) Autorización de comisiones de servicios: Tres meses.

1.3) Autorización de permutas de destino entre funcionarios: Tres meses.

1.4) Procedimientos de ingreso, provisión de puestos de trabajo y promoción profesional, a excepción de los señalados en los epígrafes anteriores: Plazos fijados por su normativa específica y, en su defecto, el general de tres meses previsto en el artículo 42.3 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

2. Cualquier otro procedimiento, no incluido en el apartado 1 del artículo 3 de este reglamento, cuya resolución implique efectos económicos actuales o pueda producirlos en cualquier otro momento: El plazo de resolución de estos procedimientos será el señalado en su normativa específica y, en su defecto, el general de tres meses previsto en el artículo 42.3 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

Artículo 3. Supuestos de eficacia estimatoria.

1. Las solicitudes formuladas en los siguientes procedimientos administrativos de gestión de personal se podrán entender estimadas una vez transcurridos, sin que se hubiera dictado resolución expresa, los plazos máximos de resolución señalados a continuación:

1.1) Vacaciones:

1.1.1) Período ordinario: Un mes.

1.1.2) Modificación período ordinario: Diez días.

1.2) Permisos por nacimiento de un hijo; muerte o enfermedad grave de un familiar; interrupción del embarazo; exámenes prenatales, cursos de preparación al parto; consultas médicas de menores, ancianos, discapacitados a su cargo: Un día.

1.3) Permisos por traslado de domicilio: Diez días.

1.4) Permisos para concurrir a exámenes finales: Tres días.

1.5) Permisos de una o media hora de ausencia del trabajo para el cuidado de hijo menor de nueve meses: Un día.

1.6) Permisos para el cumplimiento de un deber inexcusable de carácter público o personal: Tres días.

1.7) Permisos por maternidad o adopción: Tres días.

1.8) Permisos sindicales: Tres meses.

1.9) Licencia para asuntos propios o particulares: Diez días.

- 1.10) Llicència per matrimoni de l'interessat o d'un familiar: deu dies.
- 1.11) Llicència per estudis sobre matèries directament relacionades amb la Funció Pública: tres mesos.
- 1.12) Reducció de jornada per raons de guarda legal: deu dies.
- 1.13) Ampliació de jornada per a qui la té reduïda per guarda legal: deu dies.
- 1.14) Pròrrogues de presa de possessió de llocs obtinguts per primer nomenament o concurs: vint dies.
- 1.15) Reingrés al servei actiu de personal amb reserva de plaça i destí: tres mesos.
- 1.16) Reingrés procedent de suspensió per temps inferior a sis mesos: deu dies.
- 1.17) Excedència per cura de fills: un mes.
- 1.18) Excedència voluntària per una altra activitat en el sector públic: tres mesos.
- 1.19) Excedència voluntària per interès particular: tres mesos.
- 1.20) Excedència voluntària per agrupació familiar: tres mesos.
- 1.21) Serveis especials: dos mesos.
- 1.22) Serveis en comunitats autònomes: dos mesos.
- 1.23) Suspensió del contracte de treball: deu dies.
- 1.24) Jubilacions voluntàries: tres mesos.
- 1.25) Les sol·licituds formulades en els procediments en matèria d'incompatibilitats es podran entendre estimades en els terminis màxims de resolució assenyalats a continuació:
- 1.25.1) Autorització de compatibilitat per a exercir un segon lloc de treball o activitat en el sector públic: quatre mesos.
- 1.25.2) Reconeixement de compatibilitat per a exercir activitats privades: tres mesos.
- 1.26) Reconeixement de grau personal i serveis previs: dos mesos.
- 1.27) Classificacions i integracions en cossos o escales de nivell superior: dos mesos.
- 1.28) Procediments de resolució de les sol·licituds formulades en relació amb l'adscripció de llocs a determinats grups de funcionaris, forma de provisió d'aquells, titulacions requerides, administracions de procedència per a ocupar-los, exclusivitat d'aquest, temporalitat, consideracions d'amortització a un termini determinat i de qualssevol altres que tinguen incidència en les relacions de llocs de treball o catàlegs: tres mesos.
2. El termini màxim per a resoldre i rebre la notificació dels procediments no esmentats en l'article 2 i en els apartats anteriors del present article serà el fixat per la seua normativa específica i, si no n'hi ha, el general de tres mesos previst en l'article 42.3 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre. En ambdós casos, la falta de resolució expressa en tal termini permetrà entendre estimades les sol·licituds formulades.

Article 4. Eficàcia de les resolucions presumptes.

L'eficàcia de les resolucions presumptes a què es refereixen els articles anteriors es podrà acreditar per qualsevol mitjà de prova admès en Dret, sense perjudici de l'emissió de la certificació prevista en l'article 43.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, que haurà d'expedir-se en el termini de 15 dies des que va ser sol·licitada.

Durant el transcurs del termini per a l'emissió de la certificació es podrà resoldre expressament sobre el fons, d'acord amb la norma reguladora del procediment, i sense vinculació amb els efectes atribuïts a la resolució presumpta la certificació de la qual s'ha sol·licitat.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA ÚNICA.

1. Els procediments inclosos en l'àmbit d'aplicació del present Reglament que s'hagen iniciat amb anterioritat a la seua entrada en vigor es regiran per la normativa anterior.

2. A les resolucions dels procediments inclosos en l'àmbit d'aplicació d'aquest reglament, se'ls aplicarà el sistema de recursos establert en el capítol II del Títol VII de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA ÚNICA.

Queden derogades totes les disposicions que, circulars o normes del mateix rang o d'un rang inferior, s'oposen o contradiguen el que disposa el present reglament.

- 1.10) Licencia por matrimonio del interesado o de un familiar: diez días.
- 1.11) Licencia por estudios sobre materias directamente relacionadas con la Función Pública: tres meses.
- 1.12) Reducción de jornada por razones de guarda legal: diez días.
- 1.13) Ampliación de jornada para quien la tiene reducida por guarda legal: diez días.
- 1.14) Prórrogas de toma de posesión de puestos obtenidos por primer nombramiento o concurso: veinte días.
- 1.15) Reingreso al servicio activo de personal con reserva de plaza y destino: tres meses.
- 1.16) Reingreso procedente de suspensión por tiempo inferior a seis meses: Diez días.
- 1.17) Excedencia para el cuidado de hijos: Un mes.
- 1.18) Excedencia voluntaria por otra actividad en el sector público: Tres meses.
- 1.19) Excedencia voluntaria por interés particular: Tres meses.
- 1.20) Excedencia voluntaria por agrupación familiar: Tres meses.
- 1.21) Servicios especiales: Dos meses.
- 1.22) Servicios en Comunidades Autónomas: Dos meses.
- 1.23) Suspensión del contrato de trabajo: Diez días.
- 1.24) Jubilaciones voluntarias: Tres meses.
- 1.25) Las solicitudes formuladas en los procedimientos en materia de incompatibilidades, se podrán entender estimadas, en los plazos máximos de resolución señalados a continuación:
- 1.25.1) Autorización de compatibilidad para ejercer un segundo puesto de trabajo o actividad en el sector público: Cuatro meses.
- 1.25.2) Reconocimiento de compatibilidad para ejercer actividades privadas: Tres meses.
- 1.26) Reconocimiento de grado personal y servicios previos: Dos meses.
- 1.27) Clasificaciones e integraciones en Cuerpos o Escalas de nivel superior: Dos meses.
- 1.28) Procedimientos de resolución de las solicitudes formuladas en relación con la adscripción de puestos a determinados grupos de funcionarios, forma de provisión de aquellos, titulaciones requeridas, administraciones de procedencia para ocuparlos, exclusividad del mismo, temporalidad, consideraciones de amortización a un plazo determinado y de cualesquiera otras que tengan incidencia en las relaciones de puestos de trabajo o catálogos: Tres meses.
2. El plazo máximo para resolver y recibir la notificación de los procedimientos no mencionados en el artículo 2 y en los apartados anteriores del presente artículo será el fijado por su normativa específica y, en su defecto, el general de tres meses previsto en el artículo 42.3 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre. En ambos casos, la falta de resolución expresa en dicho plazo permitirá entender estimadas las solicitudes formuladas.

Artículo 4. Eficacia de las resoluciones presuntas.

La eficacia de las resoluciones presuntas a que se refieren los artículos anteriores se podrá acreditar por cualquier medio de prueba admitido en Derecho, sin perjuicio de la emisión de la certificación prevista en el artículo 43.5 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, que deberá expedirse en el plazo de 15 días desde que fue solicitada.

Durante el transcurso del plazo para la emisión de la certificación se podrá resolver expresamente sobre el fondo, de acuerdo con la norma reguladora del procedimiento, y sin vinculación con los efectos atribuidos a la resolución presunta cuya certificación se ha solicitado.

Disposición transitoria única.

1. Los procedimientos incluidos en el ámbito de aplicación del presente Reglamento que se hayan iniciado con anterioridad a su entrada en vigor se regirán por la normativa anterior.

2. A las resoluciones de los procedimientos incluidos en el ámbito de aplicación de este reglamento, se les aplicará el sistema de recursos establecido en el capítulo II del Título VII de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

Disposición derogatoria única.

Quedan derogadas cuantas disposiciones, circulares o normas de igual o inferior rango, se opongan o contradigan lo dispuesto en el presente reglamento.

DISPOSICIÓ FINAL ÚNICA.

El present reglament entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació íntegra en el *Butlletí Oficial de la Província de València*.

Tavernes de la Valldigna, 4 de juliol de 2005.—El cap de l'Activitat de Recursos Humans i Gestió de Personal, Valentín Vercher Manclús.

16510

Ajuntament d'Algemesi

Edicte de l'Ajuntament d'Algemesi sobre exposició al públic de la matrícula provisional de l'IAE, exercici 2005.

EDICTE

Remesa mitjançant aquest edicte per l'Administració Tributària la matrícula provisional de l'impost sobre activitats econòmiques de l'exercici 2005, en compliment d'allò que estableix l'article 3r. del RD 243/1995, de 17 de febrer, s'exposa al públic per termini de 15 dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquest edicte en el BOP. La matrícula provisional estarà a disposició dels interessats a l'Ajuntament.

Algemesi, 7 de juliol del 2005.—L'alcalde-president, Emili Gregori i Tarazona.

16994

Ajuntament de Canet d'En Berenguer

Edicte de l'Ajuntament de Canet d'En Berenguer sobre exposició al públic de l'expedient número 2/05 de modificació de crèdit.

EDICTE

Aprovat inicialment pel Ple de la corporació en data 7 de juliol del 2005, l'expedient de modificació de crèdit número 2 del 2005, per suplement de crèdit, i d'acord amb l'article 158.2 de la Llei 39/1988 Reguladora de les Hisendes Locals, l'expedient complet s'exposa al públic durant el termini de 15 dies hàbils, a l'efecte que els interessats que s'assenyalen en l'apartat 1 de l'article 151 de l'esmentada llei puguem examinar-lo i presentar reclamacions, davant del Ple de la corporació, pels motius que s'assenyalen en l'apartat 2 del mateix article.

En el cas que en el termini d'exposició al públic no es presenten reclamacions s'entendrà definitivament aprovat.

Canet d'En Berenguer, 8 de juliol del 2005.—L'alcaldesa-presidenta, Amparo Mañó Canet.

17089

Ajuntament de Vallada

Anunci de l'Ajuntament de Vallada sobre informació pública del plec de clàusules administratives del projecte de "Pavelló poliesportiu cobert multiusos".

ANUNCI

Pel present s'anuncia que l'Ajuntament Ple, en sessió extraordinària del passat dia 25 de juny d'enguany, va aprovar el plec de clàusules administratives particulars per a la contractació d'obres per procediment obert i la forma d'adjudicació de concurs, del projecte denominat "Pavelló poliesportiu cobert multiusos" que se sotmet a informació pública pel període de vuit dies hàbils, a l'efecte d'al·legacions, amb l'expressa indicació que si no és objecte de cap reclamació s'entendrà aprovat definitivament, convoi posteriorment es convocarà el concurs

Vallada, 19 de juliol del 2005.—El secretari, Vte. Ricardo Martínez Sánchez.—L'alcalde, Fernando Giner Giner.

18049

Ajuntament de Benissoda

Edicte de l'Ajuntament de Benissoda sobre aprovació inicial de la modificació de crèdits número 3.

EDICTE

Aprovat inicialment pel Ple de la Corporació l'expedient número 3 sobre modificació de crèdits, pel qual es concedeixen suplementos i crèdits extraordinaris, en el pressupost de l'exercici del 2005,

Disposició final única.

El presente reglamento entrará en vigor el día siguiente al de su publicación íntegra en el "Boletín Oficial" de la provincia de Valencia.

Tavernes de la Valldigna, 4 de julio de 2005.—El jefe de la Actividad de Recursos Humanos y Gestión de Personal. Valentín Vercher Manclús.

16510

Ayuntamiento de Algemesi

Edicto del Ayuntamiento de Algemesi sobre exposición al público de la matrícula provisional del IAE, ejercicio 2005.

EDICTO

Remitida mediante este edicto por la Administración Tributaria la matrícula provisional del impuesto sobre actividades económicas del ejercicio 2005, en cumplimiento de lo que establece el artículo 3.º del RD 243/1995, de 17 de febrero, se expone al público por plazo de 15 días hábiles, contados desde el día siguiente al de la publicación de este edicto en la BOP. La matrícula provisional estará a disposición de los interesados en el Ayuntamiento.

Algemesi, 7 de julio de 2005.—El alcalde-presidente, Emili Gregori i Tarazona.

16994

Ayuntamiento de Canet d'En Berenguer

Edicto del Ayuntamiento de Canet d'En Berenguer sobre exposición al público del expediente n.º 2/05 de modificación de crédito.

EDICTO

Aprobado inicialmente por el pleno de la Corporación en fecha 7 de julio de 2005 el expediente de modificación de crédito n.º 2 de 2005 por suplemento de crédito, y de acuerdo con el artículo 158.2 de la Ley 39/1988 "Reguladora de las Haciendas Locales" se expone al público durante el plazo de 15 días hábiles, el expediente completo a efectos de que los interesados que se señalan en el apartado 1 del artículo 151 de la citada Ley, puedan examinarlo y presentar reclamaciones ante el pleno de la Corporación por los motivos que se señalan en el apartado 2 del mismo artículo.

En el supuesto de que en el plazo de exposición al público no se presentaran reclamaciones se entenderá definitivamente aprobado.

Canet d'En Berenguer, a 8 de julio de 2005.—La alcaldesa-presidenta, Amparo Mañó Canet.

17089

Ayuntamiento de Vallada

Anuncio del Ayuntamiento de Vallada sobre información pública del pliego de cláusulas administrativas del proyecto de "Pabellón polideportivo cubierto multiusos".

ANUNCIO

Por el presente se anuncia que el Ayuntamiento pleno en sesión extraordinaria del pasado día 25 de junio del actual, aprobó el pliego de cláusulas administrativas particulares para la contratación de obras por procedimiento abierto y la forma de adjudicación de concurso, del proyecto denominado "Pabellón polideportivo cubierto multiusos" que se somete a información pública por el período de ocho días hábiles a efectos de alegaciones, con la expresa indicación de que si no fuere objeto de reclamación alguna se entenderá aprobado definitivamente, convocándose posteriormente el concurso.

Vallada, a 19 de julio de 2005.—El secretario, Vte. Ricardo Martínez Sánchez.—El alcalde, Fernando Giner Giner.

18049

Ayuntamiento de Benissoda

Edicto del Ayuntamiento de Benissoda sobre aprobación inicial de la modificación de créditos número 3.

EDICTO

Aprobado inicialmente por el pleno de la Corporación el expediente número 3 sobre modificación de créditos, por el que se conceden suplementos y créditos extraordinarios, en el presupuesto del ejerci-